

**ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
ในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด**

๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลว. ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๔ รายการ วงเงินงบประมาณ ๑๘,๒๓๕.-บาท-(หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๔ รายการ พักที่ซื้อต้องเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินรวม
๑	ไม้กวาดหยากไย่ (ด้ามยาว)	อัน	๓	๑๕๕	๔๖๕
๒	แปรงขัดพื้นห้องน้ำ (ด้ามยาว)	อัน	๕	๑๒๐	๖๐๐
๓	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๒๐ มล.	ขวด	๑๒	๑๕๐	๑,๘๐๐
๔	สเปรย์กำจัดแมลง ขนาด ๖๐๐ มล.	ขวด	๑๒	๑๘๐	๒,๑๖๐
๕	น้ำหอมดับกลิ่นห้องน้ำ (แบบเจล)	ชิ้น	๑๒	๑๐๐	๑,๒๐๐
๖	กระดาษชำระ กล่อง (แพ็คละ ๖ กล่อง)	แพ็ค	๖	๓๐๐	๑,๘๐๐
๗	กระดาษชำระ ม้วนเล็ก (แพ็คละ ๖ ม้วน)	แพ็ค	๑๒	๑๕๐	๑,๘๐๐
๘	น้ำยาปรับผ้านุ่ม ขนาด ๕๕๐ มล.	ถุง	๑๒	๘๐	๙๖๐
๙	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๕๐๐ มล.	ถุง	๑๒	๔๕	๕๔๐
๑๐	น้ำยาดันฝุ่น ขนาด ๑,๐๐๐ มล.	ขวด	๑๒	๓๕๐	๔,๒๐๐
๑๑	ผงซักฟอก ขนาด ๓,๐๐๐ กรัม	ถุง	๒	๒๐๐	๔๐๐
๑๒	ถุงขยะดำ ขนาด ๒๔x๒๘ นิ้ว	แพ็ค	๖	๑๒๕	๗๕๐
๑๓	ถุงขยะดำ ขนาด ๒๘x๓๖ นิ้ว	แพ็ค	๖	๑๓๐	๗๘๐
๑๔	ถุงขยะดำ ขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว	แพ็ค	๖	๑๓๐	๗๘๐
รวม ๑๔ รายการ				เป็นเงิน	๑๘,๒๓๕

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. การส่งมอบงานซื้อและการประเมินงานซื้อ

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้จัดส่งวัสดุสำนักงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

/๖.๒ ส่งมอบงาน...

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๑๘,๒๓๕.-บาท-(หนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น แผลง ไม้กวาด ฯลฯ (กองพัสดุและทรัพย์สิน ๑,๐๘๘,๕๐๐.-บาท) โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์

(✓) ราคาต่ำสุด

() ราคาต่อรายการ

() อื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่สูงกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ) พ.จ.อ. ประธานกรรมการ

(สวัสดี จำนงค์ชอบ)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) จ.อ. กรรมการ

(วิสิทธิ์ ใจชื่น)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวนิพาดา จุแสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน